



LEITBILD | STRATEGIE

Im vorliegenden Leitbild werden für diese vier Teilbereiche die übergeordneten Ziele sowie die Strategie, wie diese Ziele erreicht werden sollen, beschrieben.

Unsere Arbeit für und mit Menschen wurzelt in den Thesen des humanistischen Menschenbildes. Dies prägt und beeinflusst unser Verständnis, wie wir arbeiten, handeln und kommunizieren und welche Werte und Normen uns als professionelle und engagierte Institution dabei wichtig sind.





BEGLEITUNG

LEITBILD

- Individualisiert** Das Discherheim stellt die individuelle Lebensqualität der Klient*innen in den Mittelpunkt.
- Flexibel** Das Discherheim passt sich dem Bedarf der Klient*innen an und entwickelt sich stetig weiter.
- Professionell** Das Discherheim orientiert sich an der UN-Behindertenrechtskonvention (UN-BRK) sowie an aktuellen agogischen Erkenntnissen und Grundsätzen.

STRATEGIE

- Wir gestalten die Begleitung jeder Klientin und jedes Klienten individuell entsprechend der Lebensqualitätskonzeption.
- Wir überprüfen unsere Angebote regelmässig und entwickeln sie stets bedarfs- und bedürfnisgerecht weiter.
- Wir nehmen die Klient*innen als Persönlichkeiten wahr, mit ihren individuellen Wesenszügen und Bedürfnissen, mit ihren Vorlieben und Abneigungen, Stärken und Einschränkungen.
- Wir schaffen eine Wohn- und Arbeitsumgebung, die sich an der Normalität orientiert und zugleich den Bedürfnissen von Menschen mit Beeinträchtigungen entspricht.
- Wir ermöglichen Selbstbestimmung, Autonomie, Teilhabe und Begegnung.
- Wir arbeiten deeskalierend und ermöglichen gelingende Kommunikation auf Augenhöhe.



PARTNERIN

LEITBILD

- Kompetent** Das Discherheim ist eine zuverlässige und kompetente Partnerin.
- Engagiert** Das Discherheim engagiert sich für eine gesellschaftliche Kultur der Akzeptanz sowie für eine allgemeine Selbstverständlichkeit im Umgang mit Beeinträchtigung.
- Breit vernetzt** Das Discherheim ist breit vernetzt.

STRATEGIE

- Wir kommunizieren transparent und legen Wert auf kooperative Zusammenarbeit.
- Wir arbeiten aktiv mit externen Fachstellen zusammen.
- Wir sind in der Öffentlichkeit präsent und betreiben aktiv Öffentlichkeitsarbeit.
- Wir setzen uns in Verbänden der Behindertenpolitik ein und arbeiten mit Vereinen, anderen Institutionen sowie dem Kanton zusammen.
- Wir setzen uns aktiv für gesellschaftliche Vernetzung ein – auch über die Region hinaus.

ARBEITGEBERIN



LEITBILD

- Attraktiv** Das Discherheim ist eine attraktive Arbeitgeberin.
- Wertschätzend:** Das Discherheim pflegt eine wertschätzende, konstruktive und klare Kommunikation.
- Sicher** Das Discherheim vermittelt den Mitarbeitenden Vertrauen und Sicherheit.

STRATEGIE

- Wir fördern, fordern und unterstützen unsere Mitarbeitenden.
- Wir investieren in Aus- und Weiterbildung.
- Wir handeln agil und reflektieren unser Handeln.
- Wir gehen aufmerksam und sorgsam miteinander um.
- Unsere Kommunikation ist wertschätzend, konstruktiv und klar.
- Wir tragen Sorge zu unseren Mitarbeitenden, bieten ihnen gute Arbeitsbedingungen, pflegen einen partnerschaftlichen Führungsstil und vertrauen auf die Fähigkeiten jeder/jedes Einzelnen und der Teams.
- Wir verfügen über ein faires und transparentes Lohnsystem.

RESSOURCEN



LEITBILD

- Nachhaltig** Das Discherheim geht sorgsam mit den Ressourcen um.
- Verantwortungsvoll** Das Discherheim nimmt die ihr übertragene Verantwortung gegenüber der Umwelt, den Arbeitnehmenden, den Auftraggebern und den Klient*innen wahr.

STRATEGIE

- Wir berücksichtigen, wann immer möglich, regionale und lokale Anbieter von Dienstleistungen und Produkten.
- Wir legen Wert auf faire Geschäftsbeziehungen.
- Wir fördern die Biodiversität auf unserem Gelände.
- Wir gehen verantwortungsvoll mit den Geldern um und investieren sie zukunftsorientiert und nachhaltig.
- Wir erarbeiten Massnahmen mit dem Ziel Klimaneutralität bis 2030

Version März 2022



STIFTUNG DISCHERHEIM | Dürrbachstrasse 34 | 4500 Solothurn

T 032 624 50 33 | info@discherheim.ch | www.discherheim.ch | MWST Nr.: CHE-110.248.329 MWST